

ÚRAD GEODÉZIE, KARTOGRAFIE A KATASTRA SR
GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

č.j. ÚGKK SR: OKI - 7313 / 2008

č.j. GKÚ Bratislava: 24 - 1894 / 2008

K O N T R A K T

o realizácii geodetických a kartografických služieb
a plnení edičného plánu ÚGKK SR na rok 2009

Bratislava, november 2008

Č l á n o k 1

Kontraktové strany

- 1. Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky** (ďalej len „úrad“), ako ústredný orgán štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, vo funkcii **objednávateľa a odberateľa**
sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava
IČO: 166 260
zastúpený: **JUDr. Štefan Moyzes, predseda**

a
- 2. Geodetický a kartografický ústav Bratislava** (ďalej len „ústav“), ako štátna rozpočtová organizácia vo funkcii **dodávateľa** .
sídlo: Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava
IČO: 17316219
zastúpený: **Ing. Patrik Hensel, riaditeľ**

Č l á n o k 2

Čas trvania kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na dobu od **1. januára 2009** do **31. decembra 2009**, t. j. na dobu jedného kalendárneho roka..

Č l á n o k 3

Práva a povinnosti účastníkov

Úrad má tieto práva :

1. Vyžadovať plnenie kontrahovaných úloh v stanovenom množstve, sortimente, lehotách a v predpísanej kvalite.
2. Požadovať zmeny kontrahovaných úloh, v závislosti od aktuálnych spoločenských a rezortných potrieb.
3. Kontrolovať plnenie kontrahovaných úloh pri ich priebežnom plnení a po ich ukončení (Správa o plnení vecných a ďalších úloh a o kontrole a hodnotení používania rozpočtových prostriedkov za príslušné obdobie).
4. Kontrolovať využitie rozpočtovaných (pridelených) finančných prostriedkov na zabezpečenie kontrahovaných úloh.
5. Požadovať odstránenie zistených nedostatkov a chýb vo vecnom plnení ako aj v použití finančných prostriedkov, prípadne požadovať zastavenie neoprávnene alebo nekvalitne splnených úloh.

Úrad má tieto povinnosti:

1. V procese plánovania kontraktov definovať požiadavky na úlohy na príslušný kalendárny rok, v množstve, sortimente a v požadovaných termínoch a lehotách, pri zohľadnení pracovných kapacít a technických možností ústavu, rozpočtových možnosti kapitoly a možnosti financovania z iných zdrojov. Zároveň má povinnosť stanoviť alebo zabezpečiť stanovenie priorít (poradie naliehavosti).
2. Zabezpečiť potrebné financovanie kontrahovaných úloh z rozpočtu kapitoly, prípadne z iných zdrojov.
3. Navrhnuť zmenu kontrahovaných úloh prípadne zmenu rozsahu, lehôt a termínov plnenia v prípadoch, keď nie je možné z dôvodu zmien rozpočtu, z dôvodu nedoriešených technických, organizačných alebo iných otázok na strane úradu alebo iného dodávateľa zabezpečiť ich plnenie.
4. Prevziať alebo zabezpečiť prevzatie kontrahovaných úloh po ich dokončení a kontrole.
5. U štandardných a opakujúcich sa úloh stanoviť technologické postupy a kvalitatívne parametre prostredníctvom všeobecne záväzných predpisov, interných technických predpisov, prípadne pokynov. U neštandardných úloh dohodnúť predmetné parametre s ústavom a v prípade, že úlohy nie sú určené priamo úradu aj s ich priamym odberateľom.

Ústav má tieto práva:

1. Vyžadovať od úradu a od iných osôb, ktorým sú výsledky úloh určené, plnenie záväzkov určených v kontrakte a poskytnutie súčinnosti stanovenej príslušnou legislatívou, internými predpismi alebo pokynmi v súvislosti s plnením kontrahovaných úloh.
2. Odmietnuť plnenie kontrahovaných úloh v prípadoch, ak si úrad alebo iná osoba neplní povinnosti dané kontraktom, právnymi predpismi, internými predpismi alebo neposkytuje potrebnú súčinnosť, pričom nedostatky neodstráni, prípadne nápravu nezabezpečí v požadovanej lehote.
3. Použiť rozpočtované a iné pridelené finančné prostriedky na zabezpečenie kontrahovaných úloh pri rešpektovaní právnych predpisov upravujúcich ich používanie.
4. Aktívne sa zúčastniť procesu plánovania kontrahovaných úloh a požadovať zosúladenie ich parametrov, množstva, sortimentu ako aj dodacích lehôt, územného rozloženia s rozpočtovými a kapacitnými možnosťami ústavu v príslušnom roku.
5. Dávať podnety na riešenie atypických technologických a iných otázok súvisiacich s plnením kontrahovaných úloh a vyžadovať ich riešenie v termínoch neohrožujúcich plnenie kontrahovaných úloh.

Ústav má tieto povinnosti:

1. Pripraviť vecný návrh kontraktu a pri jeho príprave postupovať podľa pokynov úradu. Pri príprave vecnej náplne kontraktu vychádzať zo zákonných úloh a požiadaviek. Vecnú náplň návrhu kontraktu zosúladiť s rozpočtovými možnosťami a podmienkami, ktoré určí úrad.
2. Zabezpečiť splnenie kontrahovaných úloh a ich riadne odovzdanie odberateľovi alebo určenému príjemcovi. Úlohy, ktorých výsledky sa preberajú do štátnej dokumentácie kontrolovať.

3. Pri zabezpečovaní kontrahovaných úloh riadiť sa príslušnými právnymi predpismi, technickými normami, internými predpismi, pokynmi a usmerneniami, ktoré vydal úrad.
4. Podávať návrhy na zmeny vecnej náplne a rozsahu kontrahovaných úloh, ak to okolnosti vyžadujú. Navrhované zmeny riadne odôvodniť.
5. Podávať návrhy na zmeny technologických postupov prípadne zmeny technických parametrov a štandardov charakterizujúcich jednotlivé kontrahované úlohy ak to atypické skutočnosti, technické možnosti alebo racionalizácia prác umožňujú alebo vyžadujú.
6. Hodnotiť plnenie kontrahovaných úloh v stanovenom vecnom rozsahu, a v stanovených časových periódach.

Č l á n o k 4

Obsah kontraktu

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č.1 – Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2009, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

1. Plán vecných úloh a ďalších úloh na rok 2009 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu, požiadavkami katastrálnych úradov a správ katastrov a podmienkami činnosti ústavu. Úlohy vychádzajú z návrhov koncepcií na jednotlivé činnosti na roky 2006 – 2010.

Plán vecných a ďalších úloh je členený na nasledovné bloky:

- 1) Kataster nehnuteľností,
- 2) Geodetické základy,
- 3) Základná báza údajov pre geografický informačný systém (GIS),
- 4) Tvorba a obnova štátnych mapových diel (ŠMD),
- 5) Správa štátnej dokumentácie a ÚAGK,
- 6) Príjmové úlohy z geodetických a kartografických činností,
- 7) Ďalšie úlohy.
- 8) Úlohy rezortné a OPIS

2. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č.1B pri každej úlohe v základných merných jednotkách a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (stĺpce 1 a 2).

3. Výkonnostné parametre vybraných kontrahovaných úloh sú dané časovými normatívmi jednotlivých druhov prác daných zborníkom normatívoov, internými predpismi alebo určených úradom. Výkonnostné parametre použité pre kvantifikáciu kontrahovaných úloh vychádzajú zo skutočnosti predchádzajúcich rokov a sú koncipované na aplikáciu technologických postupov v podmienkach ústavu.

Zlepšenie výkonnostných parametrov je možné za predpokladu:

- zvýšenia plánovaných finančných zdrojov,
- zabezpečenia nových výkonnejších technických zariadení a prístrojov.

Zhoršenie výkonnostných parametrov t. j. neplnenie kontrahovaných úloh je možné očakávať za predpokladu:

- zníženia rozpočtovaných prostriedkov,

- nadpriemernej obtiažnosti úloh (pri použití atypických časovo a finančne náročnejších riešení),
 - výraznejšieho zdraženia ekonomických vstupov (nákladov),
 - neposkytnutia predpokladanej súčinnosti zainteresovaných subjektov,
 - nezabezpečenia ďalších predpokladaných podmienok (obstaranie novej techniky, personálne zabezpečenie),
 - mimoriadnych udalostí, havarijných udalostí a živelných pohrôm.
4. Kvalitatívne parametre kontrahovaných úloh sú v súlade so zákonom NR SR č.162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č.215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, STN a technickými predpismi, ktoré sú konkretizované vo vykonávacích resp. skrátených vykonávacích projektoch a štatútu ústavu č. P-3061/2008.

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č.2 – Edičnom pláne úradu na rok 2009, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

5. Edičný plán úradu na rok 2009 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu, požiadavkami katastrálnych úradov a správ katastra a podmienkami činnosti ústavu. Je členený na nasledovné bloky:
- 1) Mapy veľkých mierok
 - 2) Mapy stredných a malých mierok
 - 3) Technické predpisy a iné publikácie
6. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 2A pri každej úlohe v základných merných jednotkách (ML alebo titul) a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (plánovaná cena tlače).
7. Kvalitatívne parametre kontrahovaných úloh sú v súlade so zákonom NR SR č.162/1995 Z.z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov a štatútom ústavu č. P-3061/2008 a technickými predpismi vydanými úradom.

Č l á n o k 5

Spôsob financovania kontraktu

Financovanie kontrahovaných úloh je v plnom rozsahu z prostriedkov štátneho rozpočtu, podľa podmienok určených v zákone o štátnom rozpočte a podľa príslušných opatrení Ministerstva financií SR. Finančné zdroje budú poskytované v priebehu roka rovnomerne systémom pridelovania limitov čerpania z účtov organizácie úradom.

Plán celkových výdavkov v zmysle rozpisu záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na objednávanú činnosť na rok 2009 (konverzný kurz 1 € = 30,1260 Sk)

- **3 891 827 € výdavky celkom,**

- 3 891 827 € bežné výdavky
 - z toho : - 2 269 947 € mzdové prostriedky,
 - 785 402 € poisťné a odvody do poisťovni,
 - 829 848 € tovary a služby,
 - 6 630 € transfery.

Závazný ukazovateľ príjmov štátneho rozpočtu je rozpísaný vo výške: 329 948 €..

Z rozpočtov jednotlivých katastrálnych úradov bude presunutých 6679 € na tlač tlačív a to:

pre KÚ Bratislava –2 097 €, KÚ Trnava –246 €, KÚ Trenčín –1 692 €, KÚ Nitra – 2 644 €..

Odhad celkových nákladov na objednávanú činnosť edičného plánu:

- Mapy - 14 500 €
- Technické predpisy a iné publikácie - 33 200 €
- Náklady za ústav spolu 47 700 €**

Č l á n o k 6

Odberatelia prác a služieb

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení resp. neoslobodení od správnych poplatkov). Jednotlivé kontrahované úlohy sú uvedené v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2009 sú smerované vždy na konkrétneho odberateľa. Úlohy vyplývajúce zo sprístupňovania dokumentačných fondov sú určené štátnym orgánom, obciam, fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní užívatelia jednotlivých blokov:

1) Kataster nehnuteľností:

- colné úrady
- daňové úrady
- súdy
- zdravotné poisťovne
- policajné zbory
- Ministerstvo vnútra SR
- Krajské a okresné úrady (odbor živ. prostredia, odbor civilnej ochrany)
- Katastrálne úrady a Správy katastra
- Riaditeľstvá policajných zborov
- Úrad pre správu nehnuteľného majetku a výstavbu MV SR
- správcovia rozvodných sietí (Slovenské telekomunikácie, Slovenský plynárenský priemysel, Slovenský vodohospodársky podnik, Výskumný ústav vodného hospodárstva)
- komerční právnici a exekútori
- obecné a mestské úrady
- poľnohospodárske družstvá
- cirkevné úrady
- správcovia konkurznej podstaty
- likvidátori

- banky
- Ministerstvo obrany SR
- vysoké školy (Slovenská technická univerzita, Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre, Prešovská univerzita, Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Technická univerzita vo Zvolene, Univerzita Mateja Bela Banská Bystrica, Univerzita Komenského Bratislava, Žilinská univerzita)
- Slovenský pozemkový fond
- Štátna ochrana prírody SR

2) Geodetické základy :

- všetci tvorcovia GIS
- Katastrálne úrady a Správy katastra
- fyzické a právnické osoby vykonávajúce geodetické a mapovacie práce,
- Ministerstvo obrany SR – TOPÚ Banská Bystrica
- Ministerstvo vnútra SR
- Slovenská technická univerzita

3) Základná báza údajov pre GIS

- Ministerstvo životného prostredia SR
- Ministerstvo obrany SR
- Slovenská technická univerzita, Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre, Prešovská univerzita, Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Technická univerzita vo Zvolene, Univerzita Mateja Bela Banská Bystrica, Univerzita Komenského Bratislava, Žilinská univerzita
- projektové organizácie (Dopravoprojekt a.s. Bratislava, Hydroprojekt s.r.o. Banská Bystrica, Terraprojekt a.s. Bratislava, PUDOS PLUS s.r.o. Bratislava, Enviconsult s.r.o. Žilina, RemingConsult a.s. Bratislava, Hydroconsult š.p. Bratislava)
- orgány štátnej správy, rozpočtové organizácie a štátne organizácie (Štátna ochrana prírody SR, Slovenská správa ciest)
- súkromné firmy (Urban Trade Košice, Geodic Slovakia s.r.o., Ekojet s.r.o., Telegrafia s.r.o. Košice, PROMT s.r.o. Martin, CORA LTJ s.r.o. Poprad, ROTEL s.r.o. Prešov, MicroCAD Systems, s.r.o. Košice, IPOS s.r.o. B. Bystrica, SFÉRA a.s. Bratislava)
- ústavy (SAV – Ústav krajinskej ekológie,)
- správcovia rozvodných sietí (Slovenský plynárenský priemysel, Bratislavská vodárenská spoločnosť a.s.)
- Obecné, mestské úrady a vyššie územné celky

4) Tvorba a obnova štátnych mapových diel

- Štatistický úrad SR
- Ministerstvo životného prostredia SR
- vydavatelia máp (Mapa Slovakia Bratislava s.r.o., Freytag & Berndt s.r.o.,)
- Názvoslovná komisia ÚGKK SR

5) Príjmové úlohy z geodetických a kartografických činností

- vysoké školy
- projektové organizácie
- štátne podniky
- súkromné firmy (GEOMA, GEODIS, SIGEO)
- správcovia rozvodných sietí
- poľnohospodárske družstvá

6) Ďalšie úlohy

- vysoké školy
- projektové organizácie
- štátne podniky
- súkromné firmy (GEOMA, GEODIS, SIGEO)
- ústavy
- správcovia rozvodných sietí
- obecné a mestské úrady
- poľnohospodárske družstvá

Odberatelia produktov edičného plánu

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení resp. neoslobodení od správnych poplatkov).

Hlavní odberatelia:

- Okresné úrady (najmä odbor civilnej obrany obyvateľstva, odbor životného prostredia, rada obrany okresu, správa vnútorných vecí)
- Krajské úrady
- Katastrálne úrady a Správy katastra
- Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky
- Slovenská agentúra životného prostredia
- Školy (Slovenská technická univerzita v Bratislave, Univerzita Komenského Bratislava, Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre, Technická univerzita Zvolen, Technická univerzita Košice, Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, Univerzita Mateja Bela, Prešovská univerzita)
- Daňové úrady
- Vojenské útvary
- Krajské a okresné útvary policajného zboru
- Krajské a okresné riaditeľstvá HaZZ
- Úrad pre správu nehnuteľného majetku a výstavbu MV SR
- Slovenský pozemkový fond
- ÚGKK SR
- Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
- Obecné a mestské úrady
- Slovenské telekomunikácie

- Výskumný ústav vodného hospodárstva
- Slovenský vodohospodársky podnik
- Západoslovenské energetické závody
- Slovenský hydrometeorologický ústav
- Ústav krajinnej ekológie
- Projekčné kancelárie a ateliéry
- SFÉRA, a.s.
- HGM Žilina, s.r.o.
- Progress CAD Engineering
- INGEO - ighp, s.r.o. Žilina
- EN-GEO consult, s.r.o.
- FLEX – Lea Hnatevičová
- SOVS, spolok pre ochranu vtáctva
- ďalšie právnické a fyzické osoby

Č l á n o k 7

Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu

1. Plnenie kontrahovaných úloh uvedených v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2009 pravidelne hodnotí ústav k 30. júnu a k 30. septembru 2009. O hodnotení celého kontrahovaného obdobia, t. j. k 31. decembru, predloží predbežnú správu do 31. januára 2010. Plnenie kontrahovaných úloh sa súčasne hodnotí aj v štatistických výkazoch o stave zásob štátnych mapových diel a o plnení Edičného plánu úradu MER 1-02 za I. a II. polrok 2009.
2. Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2009, v stanovenom obsahu, ústav vypracuje a predloží úradu do 30. 4. 2010.
3. Ústav pripraví uskutočnenie verejného odpočtu činnosti ústavu podľa pokynu úradu.
4. Úrad vykonáva pravidelné hodnotenie plnenia kontrahovaných prác a služieb, na základe správ vypracovaných ústavom. Úrad môže vykonať hodnotenie plnenia aj mimo pravidelných termínov.

Č l á n o k 8

Kontrola plnenia prác a služieb, ktoré sú predmetom kontraktu

1. Kontrola plnenia prác a služieb úradom
 - a) Úrad má v zmysle článku 3 tohto kontraktu a v zmysle príslušnej legislatívy, právo priebežne, kedykoľvek, po predchádzajúcom oznámení ústavu, vykonať kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb, prípadne vykonať kontrolu dodržiavania kvality a ustanovení platných všeobecne záväzných alebo technických predpisov.

Výkon kontroly zabezpečuje spravidla príslušní inšpektor v súlade so zameraním kontrolnej činnosti úradu.

- b) Úrad vykonáva pravidelnú kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom podľa Článku 7 tohto kontraktu.

2. Kontrola plnenia úloh ústavom

- a) Ústav pravidelne priebežne a preukázateľne kontroluje plnenie rozpracovaných prác a služieb a ich kvalitu prostredníctvom vedúcich zamestnancov a oddelením kontroly.
- b) Ústav preukázateľne skontroluje kompletnosť a kvalitu každej ukončenej a odovzdávanej práce a služby.
- c) Výsledky kontroly vykonanej k 30. 6. 2009, k 30. 9. 2009 a k 31. 12. 2009 uvedie v správach vypracovaných podľa Pokynov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na kontrolu a hodnotenie používania rozpočtových prostriedkov. Výsledky sa hodnotia v súlade s článkom 7.

Č l á n o k 9

Zmeny kontrahovaných prác a služieb a ostatných ustanovení kontraktu

Zmenu kontrahovaných prác a služieb a podmienok a ostatných ustanovení kontraktu možno vykonať na návrh úradu alebo ústavu v týchto prípadoch:

1. Ak sa zmenia podmienky financovania prác a služieb a rozsah financovania
 - a) zmení sa rozsah prostriedkov štátneho rozpočtu,
 - b) výrazne a preukázateľne sa zmenia náklady na vykonanie prác a služieb, pričom zmeny nespôsobí ústav (nárast cien energií, služieb a pod.).
2. Ak vznikne potreba zmeny menovitých kontrahovaných úloh následkom zmeny alebo stanovenia nových priorít úradom.
3. Ak sa podstatne zmení rozsah niektorej menovitej úlohy alebo sa zmenia stanovené technologické postupy.

Pri návrhu zmeny sa vychádza z oprávnení a povinností uvedených v článku 3. Návrh sa po súhlase oboch strán realizuje formou dodatku k tomuto kontraktu.

Bežné zmeny Plánu vecných a ďalších úloh, vyplývajúce z riešenia špecifik jednotlivých prác, zmien časových kalkulácií následkom spresnenia technických merných jednotiek, ktoré nemajú vplyv na

- a) zrušenie celej vecnej úlohy,
- b) zaradenie novej vecnej úlohy,
- c) presun ukončenia prác a odovzdania vecnej úlohy do nasledujúceho kalendárneho roka,

sa nepovažujú za zmenu tohto kontraktu, a vykonajú sa podľa Pokynov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na prípravu a realizáciu plánu vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu.

Č l á n o k 10

Spôsob zverejnenia kontraktu, výročnej správy a verejného odpočtu

1. Kontrakt sa zverejní na www stránke úradu (www.geodesy.gov.sk) a www stránke ústavu (www.gku.sk), najneskôr do 10 dní po uzavretí kontraktu.
2. Výročnú správu zverejnia úrad a ústav na svojich www stránkach do **15. 5. 2010**.
3. Vykonanie verejného odpočtu vykoná úrad na základe výročnej správy ústavu v termíne do **31. 5. 2010**. Dátum vykonania odpočtu zverejní úrad do **15. 5. 2010**.

Č l á n o k 11

Záväznosť kontraktu

Kontrakt je pre obe zúčastnené strany záväzný v zmysle dojednaných ustanovení a v rámci všeobecných právnych predpisov upravujúcich práva zriaďovateľa rozpočtovej organizácie a zriadenej rozpočtovej organizácie. Právo na sankcie za neplnenie kontraktu má úrad z pozície zriaďovateľa ústavu. Ústav právo na sankcie za neplnenie kontraktu nemá; má však v prípade nedodržania podmienok zo strany úradu právo na zmenu kontraktu podľa článku 3.

Kontrakt v zmysle všeobecných právnych predpisov upravujúcich občianske, obchodné, súdne a trestné právo nie je pre zúčastnené strany záväzný.

Č l á n o k 12

Záverečné ustanovenia

1. Kontrakt sa stáva platným po podpise zástupcov zúčastnených strán dňom **1. 1. 2009**.
2. Kontrakt sa vyhotovuje v dvoch prvopisoch. Jeden prvopis obdrží úrad, druhý ústav.

Bratislave dňa :
Za ÚGKK SR:

JUDr. Štefan Moyzes

V Bratislave dňa :
Za GKÚ Bratislava:

Ing. Patrik Hensel

**PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH
na rok 2009**

Časti:

A.: Všeobecná časť

B.: Tabuľková časť

Všeobecná časť

1. Ústav má na rok 2009 prepočítaný počet zamestnancov 200.
2. Čistý pracovný fond na jedného zamestnanca v roku 2009 je 1 594 PH a pre zamestnancov pracujúcich v dvoch smenách 1 540 PH.
3. Podľa Kolektívnej zmluvy v zmysle Kolektívnej dohody vo verejnej službe na rok 2009 je pracovný čas zamestnanca 37,5 PH týždenne, u zamestnanca v dvojsmennej prevádzke 36,25 PH týždenne.
V čistom pracovnom fonde je zohľadnená aj výmera 1 týždňa dovolenky nad rozsah ustanovený v Zákonníku práce.

Odbor	Správne zložky	Nepriamo výkonní zam.	Priamo výkonní zam. THP	Priamo výkonní zam. PR	Spolu
1	9	-	-	-	9
11	24	-	-	-	24
2	1	2	17	-	20
21	-	3	28	20	51
22	-	3	17	-	20
23	-	5	51	-	56
24	-	7	13	-	20
Spolu :	34	20	126	20	200

Plán vecných úloh

P.č.	Číslo úlohy z čísel.	Č.proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2008		Plán 2009 - množstvo MJ				poznámka
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony		
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná	
a		b		1	2	3		4a	4b	5		7
KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ												
1		902	O 84.11.11.14.28	PH PH	2009 2009			3 986	3 986			číselné určenie hraníc katastr.území
2		23, 24, 14, 21	M 71.12.34.31.1	PH PH	2008 2009			1 894	1 894			tvorba meračs.originálu ZM VM nov.mapovaním
3		23, 14, 21	O 84.11.11.15.6	PH PH	2009 2009			562	562			SPI KO-vyhotovenie novového súb. pri obnove
4		23, 14, 21	O 84.11.11.15.7	PH PH	2009 2009			250	250			konanie o námiet. pri OKO
5		901	O 84.11.11.52	PH PH	2009 2009			3 584	3 584			správa CD KN
6		901	O 84.11.11.52.1	PH PH	2009 2009			3 188	3 188			správa KaPor
			SPOLU	PH					13 464			0
GEODETICKÉ ZÁKLADY												
7		211	M 71.12.34.11.1, 2	bod PH	2009 2009			2 350	10 820			GZ rekogn. a údržba bodov
8		211	M 71.12.34.11.3	PH PH	2009 2009			660	660			poskytovanie refer.GÚ
9		211	M 71.12.34.15	PH PH	2009 2009			1 030	1 030			údržba štátnej hranice
10		211	M 71.12.34.16.1, 2	PH PH	2009 2009			9 782	9 782			spravovanie ISGZ a transformácie
11		211	M 71.12.34.16.3	PH PH	2009 2009			3 590	3 590			SKPOS
12		212	M 71.12.34.12.1	km PH	2009 2009			535	31 180			určovanie bodov v ŠNS
13		212	M 71.12.34.12.2	bod PH	2009 2009			120	4 190			určovanie bodov v ŠGS
14		212	M 71.12.34.12.3	bod PH	2009 2009			1 800	15 260			určovanie bodov v ŠPS
			SPOLU	PH					76 512			0

P.č.	Číslo úlohy z čísel.	Č.proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2008		Plán 2009 - množstvo MJ				poznámka
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony		
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná	
a			b	1	2	3		4a	4b	5		7
BÁZY ÚDAJOV PRE GEOGRAFICKÉ INFORMAČNÉ SYSTÉMY												
15		909	M 71.12.34.35.11	km ² PH	2008 2009			1 194	13 090			fotogrametrický zber údajov
16		909	M 71.12.34.35.31	PH PH	2009 2009			770	770			skenovanie LMS
17		909	M 71.12.34.35.35	km ² PH	2008 2009			525	10 780			tvorba, spravovanie a vizualizácia DMR
18		909	M 71.12.34.35.12	km ² PH	2008 2009			2 355	11 955			tvorba priestorovej databázy
19		909	M 71.12.34.35.12	km ² PH	2008 2009			1 655	20 046			miestne šetrenie
20		911	O 84.11.11.6	PH PH	2009 2009			1 714	1 714			medzinár. spolup.
21		910	M 71.12.35.23	PH PH	2009 2009			1 447	1 447			rozvoj technológií kartograf.interpret.GIS
22			M 71.12.34.36.1	PH PH	2009 2009			765	765			štandard.GN (zistov., posudz. schva. zverej.)
23			M 71.12.34.36.22	PH PH	2009 2009			100	100			štandardizácia GN mimo územia SR
24		909	M 71.12.34.36.21	PH PH	2009 2009			3 000	3 000			tvorba a sprav. datab. GN z územia SR
25			O 84.11.11.53	PH PH	2009 2009			950	950			Geoportál
			SPOLU	PH				0	64 617			0
ŠTÁTNE MAPOVÉ DIELA A EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR												
26		23, 14, 21	M 71.12.35.11.11	PH PH	2009 2009			84	84			tvorba a vyhotov.graf. origin. ZM VM 1:1000
27		905	O 84.11.11.15.51	PH PH	2009 2009			15 143	15 143			OKO vyhotovením duplikátu
28		600		PH PH	2009 2009			6 936	6 936			príprava podkladov pre SODB
29		600	M 71.12.35.22.3	ML PH	2009 2009			4	880			Vyhot.ZM stred.mierok mapa krajov 1:200 000
30			J 58.11.16.12.x, 14.x	ML PH	2009 2009			141	160			príprava pre tlač + podľa objednáviek
31			J 58.11.16.11.11	ML €	2009 2009			17				tlač ZM VM 1:1000

P.č.	Číslo úlohy z čísel.	Č.proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2008		Plán 2009 - množstvo MJ				poznámka	
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b		1	2	3		4a	4b	5		7	
32			J 58.11.16.11.2	ML €	2009 2009			120	14 500			tlač katastrálnych máp	
33			J 58.11.16.12.1	ML €	2009 2009			dotlač					tlač ZM stredných mierok
34			J 58.11.16.14.23	ML €	2009 2009			4					tlač mapy krajov 1:200 000
35			C 17.23.13.12.14 C 18.12.13.11 J 58.11.14.11.1,11.2	PH PH	2009 2009			1 200	1 200			tech.predpisy, tlačivá - tlač	
36			J 58.11.14.11	titul €	2009 2009			15	33 200			technické predpisy, názvoslov publikácie	
			SPOLU	PH					24 403		0		
SPRÁVA ŠTÁTNEJ DOKUMENTÁCIE A ÚAGK													
37		800	O 84.11.11.2	PH PH	2009 2009			8 436	8 436			služby štátnej dokumentácie	
38		806	R 91.01.12.1	PH PH	2009 2009			5 879	5 879			ÚAGK	
			SPOLU	PH					14 315		0		
PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ Z GEODET., KARTOGRAF. A KATASTRÁLNYCH ČINNOSTÍ													
39		obj.	O 84.11.11.24.2	€ PH	2009 2009			16 000	1 000			poskytovanie GÚ z ISGZ	
40		obj.	O 84.11.11.24.32	€ PH	2009 2009			45 000	3 091			poskytovanie z AIS GKK (ŠMD)	
41		obj.	O 84.11.11.24.33	€ PH	2009 2009			220 000	5 869			poskytovanie z ISKN	
42		obj.	M 71.12.35.3	€ PH	2009 2009			26 300	11 149			skenovanie a transformácie	
43		obj.	R 91.01.12.12.13	€ PH	2009 2009			8 000	1 394			kopír. a sken. archív. materiálov	
44		obj.	J 58.11.16.16	€ PH	2009 2009			8 000	1 540			predaj mapových diel	
45		obj.	J 58.11.14.12	€ PH	2009 2009			673	154			predaj technic.predpisov, názvoslov publikácií	
			SPOLU	€ PH				323 973	24 197		0		

P.č.	Číslo úlohy z čísel.	Č.proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2008		Plán 2009 - množstvo MJ				poznámka					
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony							
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná						
a		b		1		2		3		4a		4b		5		7	
ĎALŠIE ÚLOHY																	
46		903	O 84.11.11.23	PH	2009			1 600	1 600					služby pri správe a využívaní KO			
47		904	O 84.11.11.19.1	PH	2009			10 798	10 798					činnosť administrát.-správcu počítač.síeti			
48		904	O 84.11.11.51	PH	2009			1 954	1 954					administrácia a správa Wan siete			
			SPOLU	PH					14 352				0				
			CELKOM	PH				0	231 860				0				

Úlohy rezortu nevykonných zamestnancov

P.č.	Číslo úlohy z čísel.	Č.proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2008		Plán 2009 - množstvo MJ				poznámka					
				MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony							
				základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná						
a		b		1		2		3		4a		4b		5		7	
			O 84.11.13.2	PH	2009			530	530					Spolupráca pri tvorbe predpisov, vyhlášok, ...			
				PH	2009			530	530					OPIS			
			O 84.11.14.18	PH	2009			530	530					Rezortné projekty			
			SPOLU	PH					1 590				0				
			CELKOM	PH				0									

EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR
na rok 2009

Časti:

A.: Tabuľková časť

B.: Harmonogram spracovania a rozširovania EP

Mapy veľkých mierok (J 58.11.16)

strana 1

Pra- covný kód	Titul	Vydanie	Merné jednotky, tituly	Počet merných jednotiek	Plánovaná cena tlače v EUR	Nomenkaltúry	Základný tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2a	2b	3	5	6
11.11	Základná mapa SR veľkej mierky 1:1 000		ML	17	1 320 €		4	GKÚ Bratislava (ploter)
11.21	Katastrálna mapa 1:1 000		ML	40		5		
11.23	Katastrálna mapa 1:2 000		ML	24		5		
11.24	Katastrálna mapa 1:2 880		ML	51		5		
11.26	Katastrálna mapa inej mierky		ML	5		5		

Mapy stredných a malých mierok (J 58.11.16)

Pra- covný kód	Titul	Vydanie	Merné jednotky, tituly	Počet merných jednotiek	Plánovaná cena tlače v EUR	Nomenkaltúry	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2	3	4	5	6
14.23	Mapa krajov SR 1:200 000	preprac. vyd.	tit.	4	500 €	príl. č. 2B	50 -55	GKÚ Bratislava (ploter)

Poznámka: Plánovaná cena tlače (dotlač predtým vydaných titulov pre MS) v pláne vecných úloh

Pra- covný kód	Titul	Systémové označenie	Počet strán textu	Plánovaná cena tlače	Termín odovzdania do tlače	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2	3	4	5
11.1	Smernice na obnovu katastrálneho operátu (Nové znenie)	84.11.13.31.25.00-09	100	V pláne vecných úloh GKÚ Bratislava	jún 2009	600	Tlač niektorých titulov v GKÚ, ostatné výber dodávateľa tlače na základe cenovej ponuky.
	Smernice na spravovanie katastra nehnutelností (Nové znenie)	84.11.13.31.23.00-09	100		október 2009	1 000	
	Smernice na prevádzkovanie AIS GKK (Dodatok)	84.11.13.31.61.00-09	100		december 2009	600	
	Smernice na štandardizáciu geografického názvoslovía (Nové znenie)	84.11.13.31.71.00-09	30		jún 2009	500	
	MN na tvorbu a aktualizáciu vektorových máp katastra (Nové znenie)	84.11.13.32.26.00-09	60		september 2009	1 000	
	Smernice na tvorbu a aktualizáciu Základnej bázy údajov geografického informačného systému Slovenskej republiky (Dodatok)	84.11.13.31.62.00-09	40		december 2009	500	

Technické predpisy a iné publikácie (J 58.11.14) - pokračovanie

strana 3

Pra- covný kód	Titul	Systémové označenie	Počet strán textu	Plánovaná cena tlače	Termín odovzdania do tlače	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2	3	4	5
11.1	Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov, na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností (Nové znenie)	84.11.13.31.27.00-09	100	V pláne vecných úloh GKÚ Bratislava	september 2009	3 000	Tlač niektorých titulov v GKÚ, ostatné výber dodávateľa tlače na základe cenovej ponuky.
	Metodický návod na aktualizáciu ZB GIS z projektov pozemkových úprav	84.11.13.32.62.00-09	15		jún 2009	300	
11.2	Zásady používania názvov slovenských geografických objektov v cudzojazyčných textoch publikácií vydávaných v Slovenskej republike		100		jún 2009	400	
	Názvoslovné informácie č. 44	ISSN 1335-0528	25		máj 2009	200	
	Názvoslovné informácie č. 45	ISSN 1335-0528	25	november 2009	200		

