

S P R A V O D A J C A

SLOVENSKÉHO ÚRADU GEODÉZIE A KARTOGRAFIE

Ročník XIX. 1987

v Bratislave 9. 12. 1987

čísťka 3

- je určený: – orgánom a organizáciám Slovenského úradu geodézie a kartografie,
– orgánom a organizáciám mimo rezortu Slovenského úradu geodézie a kartografie, ktoré vykonávajú geodetické práce na území Slovenskej socialistickej republiky,
– školským a vedeckým pracovníkom v odbore geodézie a kartografie,
– ostatným zainteresovaným orgánom a organizáciám v Slovenskej socialistickej republike.
-

OBSAH

Normatívna časť

6. Rozhodnutie predsedu SÚGK o zriadení rezortnej atestačnej komisie SÚGK pre vedecko-technických pracovníkov

Oznamovacia časť

- a) Oznamy
 13. Odmeny aktivistom JSBVO
 14. Vydané mapové tituly Edičného plánu SÚGK v roku 1987
 15. Vydanie nových technických predpisov
 16. Oznámenie odberateľom Spravodajcu SÚGK

Cenová časť

3. Výmer ČCÚ a SCÚ č.1091/1293/1987 o doplnení výmeru ČCÚ a SCÚ č.1630/946/1981 o určení cien máp pre hospodársku výstavbu
4. Výmer ČCÚ a SCÚ č.1200/23/87-1321/1987 o doplnení výmeru ČCÚ a SCÚ č.1630/946/1981 o určení cien máp pre hospodársku výstavbu

Samostatná príloha:

Výnos SÚGK o odmeňovaní robotníkov v organizáciách v pôsobnosti SÚGK (len pre orgány a organizácie rezortu SÚGK)

Normatívna časť

6.

Rozhodnutie

predsedu Slovenského úradu geodézie a kartografie zo 6. 10. 1987 číslo P-336/87 o zriadení rezortnej atestačnej komisie Slovenského úradu geodézie a kartografie pre vedecko-technických pracovníkov

Predseda Slovenského úradu geodézie a kartografie ustanovuje podľa § 11 vyhlášky č. 40/1977 Zb. o zvyšovaní kvalifikácie a hodnotení tvorivej spôsobilosti vedecko-technických pracovníkov:

Čl. 1

O priznaní vedecko-technického kvalifikačného stupňa pracovníkov organizácií rezortu Slovenského úradu geodézie a kartografie rozhoduje rezortná atestačná komisia Slovenského úradu geodézie a kartografie pre vedecko-technických pracovníkov (ďalej len „komisia“).

Čl. 2

Komisia je zriadená ako orgán Slovenského úradu geodézie a kartografie na hodnotenie a overovanie tvorivej spôsobilosti vedecko-technických pracovníkov organizácií rezortu Slovenského úradu geodézie a kartografie.

Čl. 3

Činnosť komisie riadi predseda komisie. Predsedu, podpredsedu, tajomníka a ďalších členov komisie vymenúva a odvoláva predseda Slovenského úradu geodézie a kartografie. Komisia má 9 členov.

Čl. 4

Pôsobnosť, náplň činnosti a spôsob rokovania, ako aj zloženie komisie upravuje jej organizačný a rokovací poriadok, ktorý súčasne vydávam ako prílohu k tomuto rozhodnutiu.

Čl. 5

Táto úprava nadobúda účinnosť 6. 10. 1987

Čl. 6

Dňom účinnosti tohto rozhodnutia zrušuje sa Úprava predsedu Slovenského úradu geodézie a kartografie o zriadení rezortnej atestačnej komisie č. 1-2379/1976 z 24. 6. 1976.

Predseda:
Ing. Ondrej Michalko v. r.

Príloha k č. P-336/1987

Organizačný a rokovací poriadok rezortnej atestačnej komisie Slovenského úradu geodézie a kartografie pre vedecko-technických pracovníkov

Podľa čl. 4 rozhodnutia predsedu Slovenského úradu geodézie a kartografie zo 6. 10. 1987 číslo P-336/1987 o zriadení rezortnej atestačnej komisie Slovenského úradu geodézie a kartografie pre vedecko-technických pracovníkov (ďalej len „komisia“) vydávam tento organizačný a rokovací poriadok.

§ 1

Účel a úlohy

- (1) Úlohou komisie je:
 - a) na základe predložených návrhov hodnotiť a overovať tvorivú spôsobilosť pracovníkov, ktorí sú v pracovnom pomere s organizáciami rezortu Slovenského úradu geodézie a kartografie (ďalej iba „SÚGK“) a priznávať im vedecko-technické kvalifikačné stupne,
 - b) zodpovedným výkonom funkcie prispievať k zvyšovaniu a rozvoju kvalifikácie tejto kategórie tvorivých pracovníkov rezortu SÚGK.
- (2) Pri plnení svojich úloh sa komisia riadi ustanoveniami vyhlášky č. 40/1977 Zb.
- (3) Členov komisie menuje a odvoláva predseda SÚGK. Komisiu tvorí predseda, podpredseda, tajomník a ďalší členovia. Členstvo v komisii je nezastupiteľné

§ 2

Pôsobnosť komisie

Komisia:

- a) rozhoduje o priznaní vedecko-technických kvalifikačných stupňov pracovníkom organizácií rezortu SÚGK na základe návrhov predkladaných riaditeľom organizácie,
- b) rozhoduje o priznaní vedecko-technických kvalifikačných stupňov riaditeľom organizácií SÚGK na základe návrhu predloženého námestníkom SÚGK,
- c) prerokúva rozklady proti rozhodnutiam uvedeným pod písmenom a) a b),
- d) vykonáva periodické atestácie riaditeľov organizácií SÚGK, pokiaľ by boli vedecko-technickými pracovníkmi.

§ 3

Činnosť komisie

- (1) Komisia sa schádza na svoje zasadnutia podľa potreby. Zasadnutia komisie zvoľáva a jej činnosť riadi predseda komisie. Súčasne rozhoduje o prizvaní ďalších osôb (nečlenov komisie) na jej zasadnutie. Svojím podpisom potvrdzuje správnosť zápisu z rokovania komisie a schvaľuje správu o činnosti komisie, ktorú podáva predsedovi SÚGK spravidla za uplynulé ročné obdobie.
- (2) Podpredseda komisie zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a to hlavne v období medzi zasadnutiami komisie.
- (3) Tajomníkom komisie je riaditeľ kádového a personálneho odboru SÚGK. Skúma, či predložené návrhy majú všetky predpísané náležitosti a či sú spôsobilé na prerokovanie, pripravuje podklady pre členov komisie a program zasadnutia a riadi administratívne práce spojené s činnosťou komisie. Vybavuje bežnú korešpondenciu komisie v období medzi zasadnutiami a podľa povahy, vybavené veci predkladá na podpis predsedovi komisie.

§ 4

Práva a povinnosti členov komisie

- (1) Členovia komisie sú oprávnení:
 - a) pri zasadnutí komisie dávať podnety a klásť otázky pre účely objektívneho rozhodovania o prerokovaných návrhoch,
 - b) vyjadriť hlasovaním svoje stanovisko k prerokúvaným

návrhom a prípadne požadovať, aby ich stanovisko bolo uvedené v zápisnici z rokovania komisie.

(2) Členovia komisie sú povinní:

- a) svedomite sa oboznamovať s obsahom podkladov na zasadnutie komisie,
- b) zúčastniť sa všetkých zasadnutí komisie; pokiaľ sa zo závažných príčin nemôžu zúčastniť zasadnutia, včas to oznámiť tajomníkovi,
- c) svojimi znalosťami a skúsenosťami a vecným vystupovaním na zasadnutiach komisie prispievať k riadnému plneniu jej funkcie,
- d) pri posudzovaní predložených návrhov uplatňovať maximálnu objektivitu,
- e) zachovávať mlčanlivosť o priebehu rokovania komisie.

§ 5

Príprava a priebeh zasadnutia komisie

- (1) Návrhy na priznanie vedecko-technického stupňa, ktoré sa predkladajú komisii v 3 vyhotoveniach a ktoré sú spôsobilé na prerokovanie, tajomník zaradiť na program budúceho zasadnutia komisie a zabezpečiť výťah z návrhu (zo stručnej charakteristiky pracovníka) pre každého účastníka rokovania komisie.
- (2) Pred zvolaním zasadnutia komisie predloží tajomník predsedovi komisie súhrnnú správu o došlých návrhoch. Predseda potom rozhodne:
 - a) o dátume zasadnutia komisie a o programe zasadnutia,
 - b) o tom, či na zasadnutie budú pozvané i ďalšie osoby okrem členov komisie,
 - c) o pridelení jednotlivých návrhov týkajúcich sa priznania vedecko-technického kvalifikačného stupňa členom komisie ako referentom týchto návrhov (úlohou referenta je oboznámiť sa s celým obsahom návrhu, na zasadnutí komisie predniesť jeho odborné posúdenie a odôvodnený návrh predložiť – odporučiť na rozhodnutie komisie).
- (3) Na základe rozhodnutia predsedu komisie tajomník zvolá zasadnutie komisie. Členom komisie určeným za referentov zasiela spolu s pozvánkou jedno vyhotovenie úplného návrhu vrátane príloh predložených spolu s návrhom.
- (4) O podmienkach uznášania sa komisie, o predložených návrhoch, o spôsobe hlasovania a o vyhotovení zápisu platí ustanovenie § 15 ods. 1 vyhlášky.
- (5) Na začiatku zasadnutia dostanú účastníci charakteristiky pracovníkov, ktorých sa týkajú prerokované návrhy. Členovia komisie, ktorí sú určení ako referenti, prednášajú svoje stanoviská k jednotlivým návrhom, odpovedajú na dotazy členov komisie v poradí, ktoré im určil predseda komisie. Po diskusii ku každému návrhu predseda vykoná jej stručné zhrnutie a dáva o návrhu hlasovať. Predseda hlasuje ako posledný. Predseda potom formuluje rozhodnutie komisie pre zápis o jej zasadnutí. Pri zamietnutí návrhu alebo rozhodnutí o vrátení návrhu na doplnenie formuluje aj dôvody rozhodnutia, prípadne pokyn na doplnenie návrhu. Člen komisie, ktorý o to požiada, môže formulovať do zápisu svoje stanovisko odlišné od prijatého rozhodnutia.

- (6) Do jedného týždňa od zasadnutia komisie predkladá tajomník predsedovi komisie na schválenie zápis. Účastníkom zasadnutia komisie sa zápis nezasiela.

§ 6

Rozhodnutie komisie

- (1) Na základe schváleného zápisu zo zasadnutia komisie pripravuje tajomník návrh písomných oznámení navrhovateľovi o rozhodnutí komisie a predloží ich na podpis predsedovi komisie.
- (2) Oznámenie musí byť odoslané navrhovateľovi najneskoršie do 30 dní od zasadnutia komisie, na ktorom komisia o návrhu rozhodla.
- (3) Návrhy, o ktorých komisia rokovala a ktoré neboli navrhovateľovi vrátené, ako aj schválené zápisy zo zasadnutia komisie, sa zakladajú a evidujú ako prvotný doklad o rozhodnutí komisie na kádrovom a personálnom odbore SÚGK. Za úplnosť a prehľadnosť tejto evidencie zodpovedá tajomník komisie.
- (4) Orgánom, organizáciám ako aj jednotlivým osobám, ktoré preukázali odôvodnený záujem o obsah zápisov zo zasadnutia komisie, umožňuje tajomník komisie, aby do nich nahliadli alebo si urobili výpis. V pochybných alebo v neodôvodnených prípadoch informuje o takejto žiadosti predsedu komisie a postupuje podľa jeho rozhodnutia.
- (5) Písomnosti uvedené v prvom odseku sa archivujú podľa platných predpisov.

§ 7

Účinnosť

- (1) Dňom účinnosti tohto organizačného a rokovacieho poriadku sa Organizačný a rokovací poriadok rezortnej atestačnej komisie Slovenského úradu geodézie a kartografie č. 1-2380/1976 z 24. 6. 1976 ruší.
- (2) Tento organizačný a rokovací poriadok nadobúda účinnosť 6. 10. 1987.

Oznamovacia časť

a) Oznamy

13. Odmeny aktivistom JSBVO
Vybavuje: Ján Baláž

Podľa Metodických pokynov Výboru vlády SSR pre brannú výchovu a na návrh Komisie pre brannú výchovu udelil predseda SÚGK vecné odmeny v hodnote do 1500,- Kčs pri príležitosti 43. výročia Karpatsko-duklianskej operácie a ku Dňu ČSLA dňa 6. 10. 1987 za dlhoročnú obetavú prácu pre rozvoj brannej výchovy v rezorte týmto pracovníkom:

- 1) Ing. Zdenkovi Matulovi, predsedovi komisie riaditeľa Slovenskej kartografie, n.p. Bratislava pre brannú výchovu;
- 2) Ing. Jánovi Sokolíkovi, predsedovi komisie riaditeľa Geodézie, n.p. Bratislava pre brannú výchovu;
- 3) Ing. Ivovi Valentovičovi, vedúcemu športového aktívu komisie riaditeľa Geodézie, n.p. Bratislava pre brannú výchovu;
- 4) Karolovi Kusému, tajomníkovi komisie riaditeľa Geodézie, n.p. Žilina pre brannú výchovu.

Vecné odmeny prvým trom menovaným funkcionárom budú slávnostne odovzdané na stranícko-hospodárskom aktívne rezortu na začiatku roka 1988; súdruhovi Kusému menu odovzdal predseda SÚGK na rezortnej porade riaditeľa

lov organizácií a predsedov a tajomníkov komisií pre brannú výchovu, konanej dňa 21. 10. 1987 v Žiline.

Predseda Komisie JSBVO,
námestník predsedu SÚGK:
Ing. Imrich Horňanský, CSc.

14. Vydané mapové tituly Edičného plánu SÚGK v roku 1987

Spracoval: Ing. Alfonz Bartoš

V 1. polroku 1987 boli vydané nasledovné mapové tituly:

Štátna mapa 1:5000 – odvodená (aktualizované vydanie) v celkovom počte 290 mapových listov a to:

Banská Bystrica 2-2, 7-9; Banská Štiavnica 3-3, 3-4, 4-1, 4-3, 4-8, 5-2, 5-4, 6-2, 6-4, 6-7, 6-8, 6-9, 7-3, 7-7, 7-8, 8-5, 8-8, 9-2; Bardejov 3-4, 6-4, 6-5; Bánovce nad Bebravou 5-5, 5-6, 5-7, 5-8, 5-9, 6-2, 6-3, 6-4, 6-5, 6-7, 6-8, 7-1, 7-2, 7-3, 7-4, 7-5, 7-6, 8-1, 8-2, 8-3, 8-4, 8-5, 9-2, 9-3, 9-4, 9-5; Brezno 0-6, 1-4, 2-9; Bytča 4-7, 4-9, 5-9; Čadca 0-5, 0-8, 3-3, 4-3, 5-4, 5-6, 5-7; Detva 0-2, 0-3, 2-0, 3-0, 9-1; Dolný Kubín 0-6, 4-3, 4-4, 6-4, 7-3, 9-5; Gelnica 4-3, 4-4, 4-5, 4-6; Giraltovce 3-0, 4-3, 5-7, 6-7; Hanušovce nad Topľou 1-8, 1-9, 2-7, 3-6, 3-8, 4-5, 5-7, 7-2; Horná Štubňa 7-4, 8-4, 9-6; Jelšava 0-1; Jeseňské 4-7, 6-1, 6-2; Kežmarok 6-0, 6-1, 6-2, 8-1, 9-2, 9-3, 9-4; Kokava nad Rimavicou 4-4, 4-5, 8-4, 9-4, 9-6; Kremnica 3-7, 5-9, 9-8; Krupina 0-2, 0-3, 0-4, 1-3; Lipany 1-2, 1-9, 2-2, 2-6, 2-8, 3-0, 3-5, 3-6, 4-0, 4-1, 4-3, 4-5, 4-6, 5-0, 5-1, 5-3, 5-6, 6-3, 6-4, 6-6, 7-1, 7-5; Liptovský Hrádok 2-4, 3-2, 3-3; Liptovský Mikuláš 1-3, 7-3; Lučenec 2-2; Martin 5-0; Medzilaborce 0-9, 8-2, 9-6; Michalovce 9-3, 9-4, 9-5, 9-6; Myjava 5-3, 5-4, 9-4, 9-5, 9-6, 9-7; Námestovo 5-8; Nová Baňa 2-6, 3-8, 3-9, 4-3, 4-9, 5-3, 7-0, 7-1, 7-2, 8-0, 8-1, 8-2, 9-0, 9-1, 9-2; Oravská Lesná 9-8; Plaveč 2-7, 7-2, 7-3, 8-0, 8-1, 8-2, 8-3, 9-0; Plášťovce 4-2, 4-3; Pliešovce 8-3, 9-2; Považská Bystrica 2-3, 7-2, 9-1; Prešov 8-5, 9-7; Prievidza 8-2, 8-4, 9-3; Pukanec 3-0, 5-3; Revúca 1-3, 1-4, 2-1, 3-7, 4-9; Rimavská Sobota 0-1, 0-6, 1-4, 2-3, 2-8, 3-8, 5-7, 5-8, 5-9, 6-8, 6-9, 7-7, 7-8, 8-4, 8-5, 8-8, 9-4, 9-9; Sabinov 3-3, 3-4, 7-9; Spišská Nová Ves 7-1, 7-2, 7-3, 7-4; Spišské Podhradie 6-9, 8-3, 8-4, 8-7, 9-4, 9-5; Spišský Štiavnik 0-0, 3-7, 7-5, 8-6, 9-4; Svidník 2-8, 3-9, 5-1, 5-2, 5-3, 5-4; Šafárikovo 4-8, 7-4, 7-5; Tisovec 1-7, 1-8, 6-5, 6-6, 7-8, 9-9; Topoľčany 0-5, 2-1, 2-3, 3-1; Trenčín 0-4, 0-5, 0-6, 0-9, 1-5, 1-8, 1-9, 2-5, 2-7; Valaská Belá 0-4, 0-5, 2-5, 2-6, 2-9; Zvolen 0-3, 0-5, 1-1, 1-4, 2-3, 2-4, 5-2, 5-3, 6-0; Žilina 0-5, 0-6, 1-7, 2-5, 2-6, 3-7, 5-6, 7-5, 7-6, 9-5.

Základná mapa ČSSR 1:10 000 (vydanie po obnove) v celkovom počte 183 mapových listov, a to:

26-13-12, 13, 17, 18, 22; 34-24-20, 25; 34-42-05, 10; 35-12-24; 35-13-05, 10, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 35-14-01, 02, 03, 06, 07, 08, 11, 12, 13; 35-21-07, 11, 12, 13, 16, 17, 18, 21, 22, 23; 35-23-01, 02, 03; 35-31-01, 02, 06, 07; 35-33-13, 14, 15, 18, 19, 20, 23, 24, 25; 36-14-01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 36-31-11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 36-32-01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 37-22-25; 37-24-03, 04, 05, 08, 09, 10, 13, 14, 15, 18, 19, 20, 23, 24, 25; 37-41-13, 14, 15, 18, 19, 20, 25; 37-42-01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25; 37-44-02, 03; 44-21-04, 05, 10; 44-22-01, 02, 03, 04, 06, 07, 08; 45-11-03, 04, 05.

Základná mapa ČSSR 1:25 000 (1.vydanie) jeden mapový list, a to:
37-211

Mapa okresov SSR 1:50 000 (vydanie po obnove) v celkovom počte 2 okresov, a to:
Veľký Krtíš, Zvolen

Administratívna mapa krajov SSR 1:200 000 (1.vydanie), a to:
Stredoslovenský kraj.

15. Vydanie nových technických predpisov Vybavuje: Ing. Nadežda Nikšová

Slovenský úrad geodézie a kartografie vydal v poslednom období nasledovné technické predpisy z odboru 984-geodetické a kartografické výkony:

Metodický návod na meranie dĺžok svetelnými diaľkometermi, 2. prepracované vydanie, SÚGK č. 3-2574/1987 z 9.10.1987,

systémové označenie: 984 126 MN-1/87,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.1.1988,
cena: 8,50 Kčs.

Metodický návod na určovanie bodov podrobného polohového bodového poľa aerotrianguláciou, SÚGK č.3-2937/1986 z 10.10.1986,

systémové označenie: 984 128 MN-2/86,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.1.1987,
cena: 15,50 Kčs.

Metodický návod na vedenie evidencie právnych vzťahov k nehnuteľnostiam v evidencii nehnuteľnosti, SÚGK č.3-3855/1986 z 23.12.1986, Dodatok č. 1,

systémové označenie: 984 410 MN-1/83,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.1.1987,
cena: 13,- Kčs.

Inštrukcia na evidenciu a sumarizáciu chmelnic. Dodatok č. 1, SÚGK č.3-3520/1986 z 24.11.1986, MPVž SSR č.3010/1986-sekr. z 3.12.1986,

systémové označenie: 984 442 I-1/85,
pôsobnosť: SÚGK, MPVž SSR,
účinnosť: 1.1.1987,
cena: 14,50 Kčs.

Inštrukcia na miestne vyšetrovanie a obnovu operátov evidencie nehnuteľností, Dodatok č.3/86, SÚGK č.3-3645/1986 z 5.12.1986,

systémové označenie: 984 450 I/83
pôsobnosť: SÚGK
účinnosť: 1.1.1987
cena: 1,- Kčs.

Inštrukcia na vykonávanie zmien hraníc a názvov katastrálnych území a na vyhotovenie mapových a číselných podkladov k územným zmenám administratívnych jednotiek, SÚGK č. 3-400/1987 zo 4.2.1987,

systémové označenie: 984 452 I/87,
pôsobnosť: SÚGK,

účinnosť: 1.1.1987,
cena: 19,50 Kčs.

Inštrukcia na tvorbu, obnovu, a vydávanie Mapy okresov SSR 1: 50 000, SÚGK č.3-1270/1987 zo 4.5.1987,
systémové označenie: 984 615 I-2/87,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.1.1987,
cena: 56,- Kčs.

Metodický návod na tvorbu, obnovu a vydávanie Mapy okresov SSR 1: 50 000, SÚGK č.3-1271/1987 zo 4.5.1987,
systémové označenie: 984 615 MN-2/87,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.1.1987,
cena: 24,- Kčs.

Inštrukcia na tvorbu, obnovu a vydávanie kartografických diel pre školy, SÚGK č.3-1220/1987 z 29.6.1987, MŠ SSR č.3845/1987 z 23.7.1987,
systémové označenie: 984 600 I-4/87,
pôsobnosť: SÚGK, MŠ SSR,
účinnosť: 1.1.1988,
cena: 29,- Kčs.

Inštrukcia na tvorbu, obnovu a vydávanie Administratívnej mapy krajov SSR 1: 200 000, SÚGK č.3-2100/1987 z 24.7.1987,
systémové označenie: 984 615 I-4/1987,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.4.1988
cena: 120,- Kčs.

Metodický návod na tvorbu, obnovu a vydávanie Administratívnej mapy krajov SSR 1: 200 000, SÚGK č.3-2101/1987 z 24.7.1987,
systémové označenie: 984 615 MN-4/87,
pôsobnosť: SÚGK,
účinnosť: 1.4.1988,
cena: 33,- Kčs

Distribúciou technických predpisov vykonávajú mapové služby národných podnikov Geodézia v krajoch.

Riaditeľ technického odboru:
Ing. Michal Šalapa v. r.

16. Oznámenie odberateľom Spravodajcu SÚGK

Vybavuje: Ing. Dušan Fičor

Slovenský úrad geodézie a kartografie oznamuje všetkým odberateľom Spravodajcu SÚGK, že nemusia obnovovať svoje objednávky na ďalšie roky, pokiaľ nedochádza k zmene počtu požadovaných výtlačkov, adresy a pod. Slovenský úrad geodézie a kartografie zabezpečuje bezplatnú distribúciu na adresy nahlásené odberateľmi v požadovanom počte výtlačkov až do odvolania objednávky.

Ďakujeme za porozumenie.

Vedúci sekretariátu:
Ing. Ivan Ištvánffy v. r.

Cenová časť

3.

**V ý m e r ČCÚ a SCÚ 1091/1293/1987
o doplnení výmeru ČCÚ a SCÚ č. 1630/946/1981 o určení cien máp pre hospodársku výstavbu**

Slovenský cenový úrad podľa § 2 zákona Slovenskej národnej rady č. 135/1973 Zb. o pôsobnosti orgánov Slovenskej socialistickej republiky v oblasti cien a Český cenový úrad podľa § 2 zákona Českej národnej rady č. 134/1973 Zb. o pôsobnosti orgánov Českej socialistickej republiky v oblasti cien u r č u j ú:

Výmer ČCÚ a SCÚ č 1630/946/1981 o určení cien máp pre hospodársku výstavbu, časť A: Mapy pre hospodársku výstavbu, sa dopĺňa o položku:

17. Vodohospodárska mapa ČSSR 1: 50 000 22,-Kčs/1 kus

JKPOV: 735 241
Vydáva: SÚGK a ČÚGK
Dátum predloženia cenového návrhu: 29. 7. 1987
Účinnosť: od 1. 9. 1987

Riaditeľ odboru 13 SCÚ:
Ing. L. Fronc, v. r.

Riaditeľ odboru 23 ČCÚ:
JUDr. J. Pašek, v. r.

4.

**V ý m e r ČCÚ a SCÚ č. 1200/23/87-1321/1987
o doplnení výmeru ČCÚ a SCÚ č. 1630/946/1981 o určení cien máp pre hospodársku výstavbu**

Slovenský cenový úrad podľa § 2 zákona Slovenskej národnej rady č. 135/1973 Zb. o pôsobnosti orgánov Slovenskej socialistickej republiky v oblasti cien a Český cenový úrad podľa § 2 zákona Českej národnej rady č. 134/1973 Zb. o pôsobnosti orgánov Českej socialistickej republiky v oblasti cien u r č u j ú:

Výmer ČCÚ a SCÚ č. 1630/946/1981 o určení cien máp pre hospodársku výstavbu, časť C: Mapy vydávané len v SSR sa dopĺňa o položku:

11. Administratívna mapa SSR 1: 250 000 14,-Kčs/1 kus

JKPOV: 735 241
Vydáva: SÚGK
Dátum predloženia cenového návrhu: 4. 9. 1987
Účinnosť: od 1. 10. 1987

Riaditeľ odboru 13 SCÚ
Ing. L. Fronc, v. r.

Riaditeľ odboru 23 ČCÚ
JUDr. J. Pašek, v. r.

