

Zmluva o poskytovaní čistiacich, upratovacích a s nimi súvisiacich služieb

č. 99/2011

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
za nasledovných podmienok:

Čl. I. Zmluvné strany

Objednávateľ

Obchodné meno : Výskumný ústav geodézie a kartografie Bratislava
so sídlom : Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava
v zastúpení: Mgr. Michal Labus

IČO : 00 166 251
DIČ : 2020857080
bankové spojenie : Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000061016/8180

Zhotoviteľ

Obchodné meno : STRABAG Property and Facility Services s.r.o.
so sídlom : Dunajská 32, 817 85 Bratislava 15
spoločnosť konajúca : JUDr. Martin Belan, konateľ
Ing. Štefan Bugár, konateľ
IČO : 36 361 127
IČ DPH : SK2022198068
bankové spojenie.: Tatra banka, a.s., číslo účtu: 2621106907/1100
spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I., oddiel Sro,
vložka 40667/B

Čl. II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie čistiacich, upratovacích a iných s nimi súvisiacich služieb (ďalej len "dohodnuté práce") v určených priestoroch objednávateľa v rozsahu podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Prípadné zmeny predmetu zmluvy a zmluvných podmienok a to zvýšenie, zníženie resp. doplnenie činností – výkonov, počtu objektov budú realizované na základe uzatvoreného dodatku k zmluve a zmenou Prílohy č. 1.

Čl. III.

Cena služieb, prác a dodávok, platobné podmienky

1. Cena za plnenie predmetu zmluvy v rozsahu Čl. II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa platných predpisov a je uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy a na

znak súhlasu s jej obsahom budú zmluvné strany parafovať každú stranu predmetnej prílohy.

2. Návrh na úpravu ceny je zhotoviteľ oprávnený predložiť, ak bude podľa osobitnej požiadavky objednávateľa potrebné vykonávať práce v inom rozsahu, než je uvedené v Prílohe č.1
3. Akákoľvek zmena ceny počas trvania zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku ku zmluve.
4. Faktúra je splatná do 14 dní od jej doručenia. Fakturácia bude vykonávaná mesačne po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, na faktúre bude uvedené číslo objednávky. Súčasťou faktúry sú zmluvnými stranami odsúhlasené mesačné výkazy vykonaných prác. Faktúra musí spĺňať náležitosti riadneho daňového dokladu v zmysle zákona o DPH. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania fakturovanej sumy v prospech účtu zhotoviteľa. V prípade omeškania s úhradou faktúr má zhotoviteľ nárok na dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania. V prípade neúplnosti faktúry alebo nesprávnosti fakturovanej sumy, prípadne iných nezrovnalostí je objednávateľ oprávnený vrátiť ju na doplnenie alebo opravu. Lehota splatnosti začína plynúť až dňom po doručení opravenej faktúry.
5. Zhotoviteľ zašle faktúru na adresu objednávateľa uvedenú v Čl. I zmluvy.
6. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu a poskytnúť súčinnosť plnenia a súčinnosť podľa tejto zmluvy.

Čl. IV. Povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa podľa tejto zmluvy zaväzuje :
 - a) vykonávať dohodnuté práce odborne, starostlivo, hospodárne podľa požiadaviek objednávateľa a v zmysle Prílohy č. 1,
 - b) zabezpečiť dohodnuté práce v zmysle platných predpisov,
 - c) uložiť pracovníkom vykonávajúcim dohodnuté práce podľa tejto zmluvy odovzdať všetky veci nájdené v priestoroch objednávateľa, resp. prostredníctvom ním určenej osoby,
 - d) bezodkladne oznámiť objednávateľovi počas vykonávania dohodnutých prác zistené zjavné závady, nedostatky a škody na inventári, zariadeniach, elektrických zariadeniach a vodovodných inštaláciách v miestach vykonávania predmetu tejto zmluvy.
2. Odlišnosti od v ponuke uvedených postupov prác sú možné do tej miery, ak budú použité najnovšie technické metódy, ktoré zabezpečia dodržanie zmluvne dohodnutého štandardu.

Čl. V. Povinnosti objednávateľa

1. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť dodávku teplej a studenej vody, elektrického prúdu a osvetlenia v potrebnej miere na vykonávanie dohodnutých prác.

2. Objednávateľ poskytne povereným osobám zhotoviteľa bezproblémový prístup do priestorov výkonu činnosti.
3. Objednávateľ zabezpečí podmienky pre riadny výkon dohodnutých prác v zmysle platných predpisov.
4. Objednávateľ určí kompetentnú osobu zodpovednú za komunikáciu so zhotoviteľom v intenciách predmetnej zmluvy.
5. Objednávateľ informuje svojich zamestnancov o poskytnutí výkonu služieb zhotoviteľom v zmysle zmluvy.

ČI. VI. Výkony navyiac

Poskytovanie prác nad vymedzený rozsah predmetu zmluvy, bude riešené samostatnými objednávkami alebo na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

ČI. VII. Výkon dohodnutých prác

Dohodnuté práce bude zhotoviteľ zabezpečovať v dohodnutých termínoch v čase od 15:30 do 19,00 prípadne podľa potreby objednávateľa prispôsobí dobu upratovania jeho požiadavkám.

ČI. IX. Záruky

Zhotoviteľ zodpovedá za kvalitné a odborné vykonanie dohodnutých prác v zmysle ISO 9001:2008 a 14001:2005, OHSAS 18001:2008. Výkony poskytované zhotoviteľom zodpovedajú dohodám, ak objednávateľ bezodkladne neohlási reklamáciu v súlade s ČI. XI. tejto zmluvy. Ak sa zistí, že majú dohodnuté práce kvalitatívne nedostatky, zhotoviteľ je ich povinný bezodkladne po oznámení odstrániť.

ČI. X. Zodpovednosť a náhrada škody

1. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, ktoré vzniknú pri výkone dohodnutých prác, ak je preukázateľné, že škoda bola spôsobená zhotoviteľom. Zhotoviteľ nepreberá zodpovednosť za škody, ktoré neboli objednávateľom oznámené písomne najneskôr do 3 pracovných dní od ich zistenia. Zodpovedá však za škody, aj po lehote 3 pracovných dní v tých prípadoch, keď objednávateľ jednoznačným spôsobom preukáže, že škoda vznikla v príčinnej súvislosti s činnosťou zhotoviteľa.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné protipožiarne, bezpečnostné predpisy a existujúce interné predpisy objednávateľa.

Čl. XI. Preberanie a kontrola prác

1. Systém preberania vykonaných prác za príslušné obdobie (mesiac) bude realizovaný na základe súpisu vykonaných prác a dodávok.
2. Priebežné reklamácie a pripomienky na kvalitu služieb poskytovaných zhotoviteľom sa uplatňujú bezodkladným oznámením a zapísaním do Knihy upratovania (kniha upratovania je pri podpise tejto zmluvy opečiatkovaná a podpísaná oprávnenými osobami oboch zmluvných strán). Kniha upratovania bude zhotoviteľovi k dispozícii na 2. poschodí budovy na Chlumeckého 2, v Bratislave. Súčasne budú reklamácie alebo pripomienky zasielané e-mailom na adresu: martin.krsko@strabag-pfs.sk. Zistené závady a nedostatky je zhotoviteľ povinný odstrániť ihneď, v zložitejších prípadoch vo vzájomne dohodnutom termíne, najneskôr v lehote 2 pracovných dní od zistenia vytýkaných nedostatkov. Odstránenie reklamácie alebo pripomienky bude potvrdené podpisom zástupcu zo strany zhotoviteľa a objednávateľa v knihe upratovania.

Čl. XII. Doba trvania zmluvy a podmienky jej ukončenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú od 1. 3. 2011.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa zákona č. 546/2010 Z.z..
3. Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v 3 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená.
4. V prípade závažného porušenia zmluvných povinností a porušenia právnych predpisov môžu zmluvné strany zmluvu vypovedať v 2 mesačnej výpovednej lehote po predchádzajúcom písomnom upozornení. Výpoveď daná písomne pre porušenie povinností musí obsahovať kvalifikáciu porušenia.

Za závažné porušenie zmluvy sa považuje:

- opakované (minimálne 3x) neodstránenie priebežných reklamácií a pripomienok zaznamenaných v Knihe upratovania podľa Čl. XI. ods. 2 tejto zmluvy alebo neodstránenie reklamácií v dohodnutom čase v priebehu 1 mesiaca
- opakované (minimálne 3x) neuhradenie splatnej faktúry objednávateľom do jej splatnosti.

Čl. XIII. Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmeny a dodatky k tejto zmluve sú možné po vzájomnej dohode zmluvných strán, v písomnej forme, podpísané oboma zmluvnými stranami.

2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov
3. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov obdrží po jej podpísaní dva exempláre.
4. Zmluvné strany týmto prehlasujú, že zmluva je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že ju neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Bratislave dňa 28.2. 2011

Objednávateľ :

VÝSKUMNÝ ÚSTAV GEODÉZIE
A KARTOGRAFIE v Bratislave
826 62 BRATISLAVA, CH[REDAKOVANÉ] o 4
-1-

Mgr. Michal Labus
riaditeľ VÚGK

V Bratislave dňa 28.02.2011

Poskytovateľ:

[REDAKOVANÉ]
JUDr. Martin Belan
konateľ

[REDAKOVANÉ]
Ing. Štefan Bugár
konateľ

STRABAG[®]
STRABAG Property
and Facility Services s.r.o.
DUNAJSKÁ 32
SK - 817 85 BRATISLAVA 15

Príloha číslo 1. Zmluvy o poskytovaní čistiacich, upratovacích a s nimi súvisiacich služieb č. .../2011

Popis prác

Kancelárie, recepcia, zasadacie miestnosti chodby, schody na adrese:
Výskumný ústav geodézie, kartografie a katastra, Chlumeckého 4, Bratislava

Denné práce v (pondelok až piatok)

- Vyprázdňovanie odpadkových košov
- Transport smetia z košov na určené miesto v blízkosti budovy
- Dodávanie sáčkov do odpadkových košov (50 ks mesačne)
- Vysávanie kobercov (len náhle znečistenie vid' týždenné práce)
- Umývanie vstupnej haly

Práce 3x do týždňa

- Umývanie tvrdej podlahy,
- Umývanie schodov ,

Práce 1 x do týždňa

- Vysávanie kobercov
- Umývanie výťahu a zábradlí
- Umývanie skiel vchodových dverí a znečistených častí dverí kancelárií,
- Utieranie prachu z nábytkov do výšky 170 cm

Práce 1x za mesiac (posledný týždeň v mesiaci)

- Čistenie skiel nábytku (posledný utorok v mesiaci)
- Oprašovanie – ako napr. hasiace prístroje, stojany na kvety, obrazy, vypínače, zásuvky, zárubne, rádiá, TV, stojaté lampy, registračky a pod.
- Utieranie prachu z nábytku nad 170 cm
- Umývanie sál výpočtového strediska

Ostatné upratovačské práce požadované nad rámec a to :

- Upratovačské práce po maliaroch a iných stavebných prácach
- Pranie záclon a závesov
- Umývanie okien
- Tepovanie kobercov a iné práce
- pranie utierok a uterákov
- Nákup čistiaceho spotrebného materiálu (tekuté mydlo, toaletný papier a pod. budú fakturované podľa cien dohodnutých osobitne)

Príloha číslo 2. Zmluvy o poskytovaní čistiacich, upratovacích a s nimi súvisiacich služieb č. .../2011

a) Cenník paušálnych a nadpaušálnych upratovacích prác

Uvedená cena obsahuje všetky náklady nevyhnutné pre realizáciu predmetu ponuky.

Cenník paušálnych prác

Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave – plocha upratovania 744,5 m²

	Cena celkom bez DPH za 1 mesiac (21 dní)	Cena celkom s DPH za 1 mesiac (21 dní)
m ²	0,47 €	0,564 €
744,5 m ²	349,92 €	419,90 €

Cenník nadpaušálnych prác

	Popis	MJ	Cena v € bez DPH
1	upratovanie postavebné	m ²	1,38
2	čistenie vertikálnych žalúzií (laserom)	m ²	5,98
3	čistenie horizontálnych žalúzií (lamelové)-umývanie	m ²	0,70
4	umývanie okien v súlade s požiadavkami zákona, na požiadanie*	m ²	0,82
5	umývanie okien vo výškach za pomoci horolezeckej techniky	m ²	2,39
6	umývanie v kuchynke (riady, príslušenstvo)	ks	6,00
7	tepovanie kobercov	m ²	0,83
8	tepovanie čalúneného nábytku - kreslo	ks	2,39
9	tepovanie čalúneného nábytku - stolička	ks	1,79
10	strojné čistenie podláh	m ²	2,22
11	voskovanie PVC v jednej vrstve	m ²	2,40
12	špeciálne požiadavky zákazníka		cena dohodou

***Umývanie okien podľa zákona:**

Jednorázové umytie okien spočíva v umytí a vyleštení sklenených výplní z vonkajšej a vnútornej strany, vonkajších a vnútorných rámov vrátane všetkých častí rámu, kľučiek a žliabkov, ktoré rámy obsahujú. Do umytia okien je tiež zahrnuté umytie parapetných dosiek z vonkajšej a vnútornej strany okna, očistenie rámov okna od nánosov prachu a pavučín, očistenie okien (vrátane celého rámu) od nánosov prachu a pavučín.

b) Cenník hygienického materiálu

Uvedené jednotkové ceny sú uvedené v euro bez DPH a obsahujú náklady na dodávku na adresu odberateľa

Názov výrobku	Jednotková cena bez DPH	Cena celkom s DPH
Toaletný papier 2 vrst. priemer19 cm	1,212	1,45 €
Papierové utierky 2 vrst. V150	1,115	1,34 €
Tekuté mydlo 5L	4,435	5,32 €
Trend wc olej 1L	8,334	10,00 €
Hygienické vrecká PE 30ks	0,690	0,83 €
Toaletný papier SmartOne 100% cel. (6*1111 útrž.)	26,924	32,31 €
Papierové utierky enMotion 100% cel. (6*715 útrž.)	48,740	58,49 €